안산상공회의소 핵심직무능력향상 교육

교 육 명	2026년 귀속 연말정산 실무
강 사	김경하 세무사/노무사
교 육 목 표	• 연말정산에 대한 정확한 사전 지식 습득과 합리적인 실무대책 수립 • 근로소득의 범위와 비과세근로소득의 요건을 이해함으로써 근로소득 절세화 극대화 추구 • 인적공제와 특별소득공제, 세액공제의 요건을 파악함으로써 연말정산의 전산상 오류 사전에 방지 역할
교 육 내 용	• 연말정산 업무를 처음 접하는 경리실무자 등 • 세무, 회계, 재경, 재무 부문 관리자 및 실무담당자

구 분	주 제	주요내용
제1장	**연말정산 개정내용 및 절차적 과정**	• 연말정산 개정내용 • 연말정산 절차상 유의사항 - 인정상여, 가산세 등
제2장	**근로소득의 범위/ 종합소득공제(1)**	• 근로소득의 범위 및 종류 • 비과세 근로소득 • 종합소득공제_인적공제
제3장	**종합소득공제(2)/ 조특법상 소득공제/ 세액감면**	• 종합소득공제_특별소득공제 • 조특법상 소득공제_신용카드 등 • 세액감면_중소기업취업자 감면 등
제4장	**세액공제 등**	• 자녀세액공제/연금계좌세액공제 • 특별세액공제_보험료, 의료비, 교육비, 기부금 • 정치자금/월세세액공제 등